

СОГЛАСОВАНО
руководитель ШМО:


Г.М. Пылаева
протокол № 1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ СОШ №23



О.В. Адельфинская
приказ № 256-д от 31.08.23023 г.

**Приложение к основной
образовательной программе
основного общего образования
МАОУ СОШ №23**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курса внеурочной деятельности

«Мир информатики»

9 класс

основного общего образования

**срок реализации рабочей программы – 1 год 2023-2024 учебный
год**

Пояснительная записка

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Мир информатики» для 9 классов составлена на основе Требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, представленных в Федеральном государственном образовательном стандарте основного общего образования, а также Федеральной программы воспитания.

Актуальность программы

Современное состояние курса информатики в школе характеризуется устойчивым ростом социального заказа на обучение информатике, обусловленным насущной потребностью овладения современными информационными технологиями. Они проникают в нашу жизнь с разных сторон.

Информатика – это естественнонаучная дисциплина о закономерностях протекания информационных процессов в системах различной природы, а также о методах и средствах их автоматизации.

Многие положения, развиваемые информатикой, рассматриваются как основа создания и использования информационных и коммуникационных технологий — одного из наиболее значимых технологических достижений современной цивилизации. Вместе с математикой, физикой, химией, биологией курс информатики закладывает основы естественнонаучного мировоззрения.

Информатика имеет большое и все возрастающее число междисциплинарных связей, причем как на уровне понятийного аппарата, так и на уровне инструментария. Многие предметные знания и способы деятельности (включая использование средств ИКТ), освоенные обучающимися на базе информатики, находят применение как в рамках образовательного процесса при изучении других предметных областей, так и в иных жизненных ситуациях, становятся значимыми для формирования качеств личности, т. е. ориентированы на формирование метапредметных и личностных результатов.

Одной из основных черт нашего времени является всевозрастающая изменчивость окружающего мира. В этих условиях велика роль фундаментального образования, обеспечивающего профессиональную мобильность человека, готовность его к освоению новых технологий, в том числе, информационных. Необходимость подготовки личности к быстро наступающим переменам в обществе требует развития разнообразных форм мышления, формирования у учащихся умений организации собственной учебной деятельности, их ориентации на деятельностную жизненную позицию.

Цели и задачи курса «Мир информатики»

Цели:

- формирование у обучающихся умения владеть компьютером, использовать его для оформления результатов своей деятельности и решения практических задач;
- подготовка обучающихся к активной полноценной жизни и работе в условиях технологически развитого общества;
- раскрытие основных возможностей, приемов и методов обработки информации разной структуры с помощью офисных программ.

Задачи:

- повысить уровень знаний о значении информатики и вычислительной техники в развитии общества и в изменении характера труда человека;
- формировать знания об основных принципах работы компьютера;
- повысить уровень знаний об основных этапах информационной технологии решения задач в широком смысле;
- развивать умения моделирования и применения компьютера в разных предметных областях;
- развивать умения и навыки самостоятельного использования компьютера в качестве средства для решения практических задач;

– сформировать умения и навыки работы над проектами по разным школьным дисциплинам.

Программа рассчитана для обучающихся 9 класса, 34 часа в год, 1 час в неделю.

Планируемые результаты освоения курса

Предметные результаты

1. Понимание особенностей работы со средствами информатизации, их влияния на здоровье человека, владение профилактическими мерами при работе с этими средствами;
2. Соблюдение требований безопасности и гигиены в работе с компьютером и другими средствами информационных технологий;
3. Построение моделей объектов и процессов из различных предметных областей с использованием типовых средств (таблиц, графиков, диаграмм, формул, программ, структур данных и пр.);
4. Выбор средств информационных технологий для решения поставленной задачи;
5. Использование текстовых редакторов для создания и оформления текстовых документов;
6. Создание и редактирование рисунков, чертежей, анимации, фотографий, аудио- и видеозаписей, слайдов презентаций;
7. Использование инструментов презентационной графики при подготовке и проведении устных сообщений;
8. Создание и наполнение собственных баз данных;
9. Приобретение опыта создания эстетически значимых объектов с помощью возможностей средств информационных технологий (графических, цветовых, звуковых, анимационных);
10. Умение использовать готовые прикладные компьютерные программы и сервисы в выбранной специализации;
11. Навыки выбора способа представления данных в зависимости от поставленной задачи.

Личностные результаты

1. Владение навыками соотношения получаемой информации с принятыми в обществе моделями, например морально-этическими нормами, критическая оценка информации в СМИ;
2. Приобретение опыта использования информационных ресурсов общества и электронных средств связи в учебной и практической деятельности;
3. Умение осуществлять совместную информационную деятельность, в частности при выполнении учебных проектов;
4. Повышение своего образовательного уровня и уровня готовности к продолжению обучения с использованием ИКТ.

Метапредметные результаты

1. Получение опыта использования методов и средств информатики;
2. Моделирования
3. Формализации и структурирования информации
4. Компьютерного эксперимента при исследовании различных объектов, явлений и процессов;
5. Планирование деятельности: определение последовательности промежуточных целей с учётом конечного результата, составление плана и последовательности действий;
6. Прогнозирование результата деятельности и его характеристики;
7. Контроль в форме сличения результата действия с заданным эталоном;
8. Коррекция деятельности: внесение необходимых дополнений и корректив в план действий;
9. Умение выбирать источники информации, необходимые для решения задачи (средства массовой информации, электронные базы данных, информационно-телекоммуникационные системы, Интернет, словари, справочники, энциклопедии и др.)

10. Умение выбирать средства ИКТ для решения задач из разных сфер человеческой деятельности.

Содержание курса
с определением форм организации и видов деятельности обучающихся

Элементы содержания	Виды деятельности обучающихся	Форма организации деятельности обучающихся
Раздел 1. «Развитие науки и техники. Новые информационные технологии» Развитие науки и техники. Новые информационные технологии. Требования техники безопасности, технической эксплуатации и сохранности информации при работе на компьютере.	Научно-познавательная деятельность Проблемно-ценностное общение	Фронтальная работа. Беседа. демонстрация презентаций, просмотр видеофильма с последующим обсуждением.
Раздел 2. «Издательские системы и профессиональные графические редакторы» Введение в настольные издательские системы (аппаратный, программный и пользовательский уровни поддержки; объекты печатного издания) Текстовый процессор. Параметры страницы. Установка параметров страницы. Автоперенос. Правила ввода текста. Редактирование текста Форматирование текста (шрифт, абзац, символы). Стилевое форматирование. Оформление заголовков и подзаголовков. Создание колонтитулов. Создание, редактирование и форматирование таблиц. Вставка диаграмм Работа с иллюстрациями. Макетирование страниц. Оформление титульного листа. Подготовка к печати. Печать Стандарты оформления документов в делопроизводстве. Бланк организации, визитка. Создание шаблонов. Создание документа с помощью мастера. Настольная издательская система Publisher. Размещение объектов на странице. Связывание текстовых рамок. Группировка и размещение объектов. Изменение цветовых схем. Выполнение слияния. Работа с таблицами. Создание бюллетеней, брошюры, объявления	Научно-познавательная деятельность Игровая деятельность Проблемно-ценностное общение Практическая деятельность: Творческая деятельность.	Фронтальный опрос, индивидуальный опрос, компьютерное тестирование; практические работы Беседа, демонстрация презентаций, просмотр видеофильма с последующим обсуждением, создание творческих работ создание презентаций, мини-проектов, практическая работа на компьютере
Раздел 3. «Выставка работ» Презентации работ	Художественная деятельность. Творческая деятельность.	Выставка. Конкурс. Практическое занятие.

Календарно-тематическое планирование

Номер занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма организации деятельности обучающихся
1.	Цели изучения курса информатики Развитие науки и техники. Новые информационные технологии. Техника безопасности и организация рабочего места.	1	Мини-лекция с элементами дискуссии. Просмотр видеоролика
2.	Введение в настольные издательские системы (аппаратный, программный и пользовательский уровни поддержки; объекты печатного издания)	1	Мини-лекция Беседа с просмотром презентации
3.	Введение в настольные издательские системы (аппаратный, программный и пользовательский уровни поддержки; объекты печатного издания)	1	Занятия по углублению и совершенствованию знаний и навыков, индивидуальная, парная и фронтальная работы
4.	Текстовый процессор. Параметры страницы. Установка параметров страницы. Автоперенос.	1	Мини-лекция Практические работы, Просмотр презентации Беседа
5.	Правила ввода текста. Редактирование текста.	1	Мини-лекция Практические работы, Просмотр презентации Беседа
6.	Форматирование текста (шрифт, абзац, символы).	1	Мини-лекция Практические работы, Просмотр видеоролика
7.	Стилевое форматирование	1	Мини-лекция с элементами дискуссии. Просмотр видеоролика
8.	Стилевое форматирование.	1	Практическая работа Деловая игра
9.	Оформление заголовков и подзаголовков. Создание колонтитулов.	1	Беседа, демонстрация презентации, практическая работа на компьютере
10.	Создание, редактирование и форматирование таблиц. Вставка диаграмм	1	Беседа, демонстрация презентации, практическая работа на компьютере
11.	Создание, редактирование и форматирование таблиц. Вставка диаграмм	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ
12.	Создание, редактирование и форматирование таблиц. Вставка диаграмм	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ

Номер занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма организации деятельности обучающихся
13.	Создание, редактирование и форматирование таблиц. Вставка диаграмм	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ
14.	Работа с иллюстрациями. Макетирование страниц.	1	демонстрация презентации с последующим обсуждением, практическая работа на компьютере
15.	Оформление титульного листа. Подготовка к печати. Печать	1	Мини-лекция с элементами дискуссии. Просмотр видеоролика
16.	Оформление титульного листа. Подготовка к печати. Печать	1	практическая работа на компьютере
17.	Стандарты оформления документов в делопроизводстве. Бланк организации, визитка.	1	Мини-лекция с элементами дискуссии. Просмотр видеоролика
18.	Стандарты оформления документов в делопроизводстве. Бланк организации, визитка.	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ
19.	Стандарты оформления документов в делопроизводстве. Бланк организации, визитка.	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ
20.	Создание шаблонов. Создание документа с помощью мастера.	1	Мини-лекция с элементами дискуссии. Просмотр видеоролика практическая работа на компьютере
21.	Настольная издательская система Publisher	1	Мини-лекция с элементами дискуссии. Просмотр презентации
22.	Размещение объектов на странице. Связывание текстовых рамок. Группировка и размещение объектов.	1	Просмотр презентации практическая работа на компьютере
23.	Размещение объектов на странице. Связывание текстовых рамок. Группировка и размещение объектов.	1	практическая работа на компьютере
24.	Изменение цветовых схем. Выполнение слияния. Работа с таблицами.	1	практическая работа на компьютере

Номер занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма организации деятельности обучающихся
25.	Изменение цветовых схем. Выполнение слияния. Работа с таблицами.	1	просмотр видеофильма с последующим обсуждением. практическая работа на компьютере
26.	Работа с иллюстрациями. Макетирование страниц.	1	практическая работа на компьютере
27.	Работа с иллюстрациями. Макетирование страниц.	1	практическая работа на компьютере
28.	Стандарты оформления документов в делопроизводстве. Бланк организации, визитка.	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ
29.	Стандарты оформления документов в делопроизводстве. Бланк организации, визитка.	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ
30.	Стандарты оформления документов в делопроизводстве. Бланк организации, визитка.	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ
31.	Создание бюллетеней, брошюры, объявления	1	практическая работа на компьютере создание творческих работ
32.	Создание бюллетеней, брошюры, объявления	1	практическая работа на компьютере
33.	Презентации работ.	1	Выставка. Конкурс
34.	Презентации работ.	1	Выставка. Конкурс

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

<https://resh.edu.ru>

<https://sdamgia.ru>

<https://fipi.ru>

<https://bosova.ru/metodist/authors/informatika/3/im.php>