



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23

## ПРИКАЗ

от 30.08.2024 года

№236 -д

г. Волчанск

### «Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в новой редакции

На основании п.10 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», изменений во ФГОС НОО, ООО, СОО, ФОП НОО, ООО, СОО вступающих в силу с 01.09.2024 г., а также с целью снижения количества контрольно-оценочных мероприятий и общей нагрузки для обучающихся, повышения статуса внешних контрольно-оценочных мероприятий и объективности оценивания образовательных результатов обучающихся,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

- Утвердить «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в новой редакции (Приложение 1).
- Заместителю директора по УВР Ворониной М.В. ознакомить классных руководителей, учителей-предметников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с новой редакцией данного Положения в срок до 02 сентября 2024 года.
- Инженеру-программисту Мизяеву Т.С. разместить данный приказ на официальном сайте МАОУ СОШ № 23 в срок до 02 сентября 2024 года.
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Балуева



**РАССМОТРЕНО**  
на Педагогическом  
совете  
(протокол №1 от 28.08.2024 г.)

**СОГЛАСОВАНО**  
с Советом родителей  
**МАОУ СОШ №23**  
(протокол №2 от 29.08.2024 г.)

**УТВЕРЖДЕНО:**  
директор МАОУ СОШ №23  
**Т.В. Балуева**  
(приказ № 236-д от 30.08.2024 г.)  
СОШ с изменениями, внесенными  
приказом № 329/1-д от  
29.08.2025 г.)



## **ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МАОУ СОШ № 23 (далее – школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 5 октября 2020 г. N 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями и дополнениями от 7 марта 2024 г.);
  - приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- письма Минпросвещения России № СК-228/03 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 01-169/08-01 от 06.08.2021 «О направлении рекомендаций для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями на 30 декабря 2022 года);
  - Устава МАОУ СОШ №23.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

## **2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.4. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.6. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

2.7. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.8. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (Приложение 1).

2.9. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

2.10. В 1-м классе текущий контроль успеваемости осуществляется посредством ведения описательной характеристики образовательных достижений обучающихся с использованием безотметочной системы оценивания, результаты

образовательной деятельности фиксируются без разграничения уровней освоения образовательной программы.

2.11. Во 2-11 классах текущий контроль успеваемости по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) проводится как по уровням освоения образовательной программы с использованием пятибалльной системы оценивания, так и с использованием безотметочной зачётной системы.

2.12. Оценивание по пятибалльной системе осуществляется по учебным предметам посредством удовлетворительных отметок («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно) и неудовлетворительных отметок («2» - неудовлетворительно, «АЗ» - отсутствие оснований для оценки).

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.14. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.

2.14.1. Тематическое оценивание – это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

2.14.2. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

2.14.3. Тематическое оценивание обеспечивает:

- обучающемуся: понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;
- педагогическому работнику: выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

2.14.4. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения предметных планируемых результатов по учебному предмету.

2.15. Частью текущего оценивания в 6-11 классах по всем предметам, кроме русского языка, литературы, математики (алгебры, геометрии, вероятности и статистике), иностранного языка является отметка за прохождение контрольных точек.

2.15.1. Контрольная точка – это обязательный (в отличие от тематического оценивания) этап проведения процедуры текущего контроля освоения логически завершенной содержательной части учебного предмета (курса, модуля) в учебном периоде (четверти, полугодии).

2.15.2. Целью контрольных точек является включение в контроль и оценку планируемых результатов объектов, которые наряду с установлением предметных достижений обучающегося проверят уровень сформированности его самоконтроля и самооценки.

Это положение актуализируется:

- требованиями ФГОС ООО и ФОП ООО к метапредметным результатам обучения, в которых выделена группа регулятивных УУД, в том числе: *"умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией"*;

- требованиями ФГОС СОО и ФОП СОО к метапредметным результатам обучения, включающим в себя *"готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории"*;

2.15.3. Контрольные точки разрабатываются согласно установленной формы (Приложение 2), и заранее доводятся до сведения обучающихся и их родителей.

2.15.4. За каждый учебный период обучающемуся необходимо пройти:

- при 1-часовой недельной нагрузке - 3 контрольные точки;
- при учебной нагрузке 2-3 часа в неделю - 5 контрольных точек;
- при учебной нагрузке 4 часа и более в неделю - 10 контрольных точек.

2.15.5. Без прохождения (сдачи) контрольных точек четвертная (полугодовая) отметка не выставляется даже при наличии тематических отметок.

2.16. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале учета успеваемости в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

2.17. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.18. Данные текущего контроля успеваемости во 2-9 классах фиксируются по завершении каждой четверти, в 10-11 классах – по завершении каждого полугодия соответственно четверtnymi и полугодовыми отметками.

2.19. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах осуществляется на основе средневзвешенной оценки. Средневзвешенный балл – это аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий вес каждого вида работы.

Каждому виду работы соответствует свой вес:

- домашняя работа - 10;
- реферат – 20;
- тестирование- 30;
- ответ на уроке (работа на уроке) – 30;
- лабораторная работа – 30;
- проект (краткосрочный, или выданный в качестве д/з) – 30;

- практическая работа – 40;
- тематическая работа – 40;
- самостоятельная работа – 40;
- зачет – 40;
- контрольная работа – 50;
- диктант- 50;
- сочинение (изложение) – 50;
- индивидуальный проект - 50.

2.20. Четвертные (полугодовые) отметки во 2-11 классах определяются как среднее арифметическое всех отметок, выставленных за данный учебный период, и в случае необходимости, округляются. Округление производится в сторону более высокой отметки при наличии после целой части не менее 7 десятых долей балла.

Отметка за четвертую четверть (второе полугодие в 10-11 классах) определяется как среднее арифметическое четвертной (полугодовой) отметки и отметки, полученной обучающимся за результаты всероссийской проверочной работы по соответствующему предмету. Округление в сторону более высокой отметки производится при наличии после целой части не менее 5 десятых долей балла.

2.21. В случае, если на изучение учебного предмета во 2-9 классах по учебному плану отведён 1 час в неделю, допускается обобщение данных текущего контроля успеваемости обучающихся за полугодие.

2.22. В случае, если на изучение учебного предмета во 2-9 классах по учебному плану отведено 0,5 часа (1 час в две недели, или 1 час в неделю только в первом или во втором полугодии), обобщение данных текущего контроля успеваемости обучающихся осуществляется за полугодие.

2.23. В случае, если два и более учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) объединены в интегрированный курс, текущий контроль успеваемости осуществляется отдельно по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю).

2.24. Текущий контроль успеваемости по факультативным курсам, дисциплинам (модулям) проводится по зачётной системе. Соответствующая программа (часть программы) считается зачтённой, если посещаемость и (или) доля выполненных заданий составляют не менее 75% от запланированного объёма.

2.25. Для выполнения всех видов письменных работ обучающимся рекомендуется иметь рабочие тетради и тетради для контрольных работ.

Тетради для контрольных работ по усмотрению учителя могут храниться в школе и выдаваться обучающимся для выполнения контрольных работ и работ над ошибками.

2.26. При организации текущего контроля посредством проверки домашних заданий учителем учитываются требования к их объему.

Суммарный объем домашнего задания по всем предметам для каждого класса не должен превышать продолжительности выполнения 1 час – для 1 класса, 1,5 часа

для 2 и 3 классов, 2 часа – для 4 и 5 классов, 2,5 часа – для 6-8 классов, 3,5 часа – для 9-11 классов.

Домашнее задание на следующий урок задается на текущем уроке, в электронном журнале учета успеваемости оно дублируется не позднее времени окончания учебного дня.

2.27. При организации текущего контроля посредством проверки классных работ учителем организуется соблюдение обучающимися следующих требований:

1) Писать аккуратным, разборчивым почерком. По усмотрению учителя допускается использование корректора, цветных ручек, фломастеров, карандашей.

2) Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначена тетрадь (для работ по предмету, для контрольных работ по предмету), класс (ученика(цы) ... класса ....), школу (средней общеобразовательной школы № ...), фамилию и имя в родительном падеже.

3) Указывать дату выполнения работы.

4) Писать на отдельной строке вид выполняемой работы (классная, самостоятельная работа, диктант, изложение), название темы урока, для контрольных и самостоятельных работ – вариант.

5) Обозначать номер упражнения.

6) Соблюдать красную строку.

7) Между классной и домашней работой отступать 2 строки (4 клеточки), между заданиями – 1 строку (2 клеточки).

8) Чертежи, построения, обозначения выполнять карандашом – с применением чертёжных инструментов.

9) Аккуратно исправлять ошибки – зачёркивать неверную запись одной чертой и указывать правильный вариант.

10) При самооценке и взаимооценке на полях рядом с выполненным заданием указывать «?» для обозначения сомнения в правильности выполнения задания или «!» – для обозначения уверенности в правильности выполнения.

2.28. Выполнение домашних заданий и классных работ учителем проверяется со следующей периодичностью:

1) в 1 – 5 классах – в течение всего учебного года все работы у всех обучающихся;

2) в 6 классе – в первом полугодии – все домашние задания у всех обучающихся; во втором полугодии – все домашние задания у обучающихся с трудностями в освоении образовательной программы и выборочно, но не реже раза в неделю, у остальных обучающихся;

3) в 7 – 9 классах – наиболее значимые домашние задания – у всех обучающихся; все домашние задания у обучающихся с трудностями в освоении образовательной программы и выборочно, но не реже 1 раза в неделю – у остальных обучающихся;

4) в 10 – 11 классах – все домашние задания – у обучающихся с трудностями в освоении образовательной программы, у всех остальных – наиболее значимые

работы с таким расчетом, чтобы все тетради были проверены не менее 2-х раз в месяц.

2.29. При организации текущего контроля применяются оценочные процедуры. Оценочные процедуры (далее – ОП) – это контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно, а также всероссийские проверочные работы.

Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и(или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более, чем 45 минут каждый).

Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более, чем 45 минут).

2.30. Контрольные работы подразделяются на текущие, годовые и итоговые.

Текущие контрольные работы (стартовые, диагностические, проверочные) носят обучающий характер и имеют целью выявить неосвоенные дидактические единицы учебного материала для последующего восполнения.

1) Стартовые контрольные работы могут проводиться в 5 и 10 классе в конце сентября – начале октября текущего учебного года для определения степени владения обучающимися материалом соответственно начальной и основной школы, необходимым для изучения программы на следующем уровне образования.

Проверочные контрольные работы проводятся для определения степени владения обучающимися материалом наиболее значимых тем после завершения их изучения согласно тематическому планированию рабочей программы, для выявления и своевременного устранения затруднений.

Диагностические контрольные работы проводятся для определения готовности обучающихся к решению заданий различного уровня сложности, выявления учебных дефицитов в освоении дидактических единиц программы и планирования деятельности по их восполнению.

2) Годовые контрольные работы проводятся в период, предшествующий промежуточной аттестации, предназначены для установления уровня владения обучающимися материалом, изученным в полном объеме, и оценки достижения ими результатов, предусмотренных образовательной программой текущего учебного года.

3) Итоговые контрольные работы проводятся в период промежуточной аттестации, предназначены для установления уровня владения обучающимися материалом, изученным в полном объеме, и оценки достижения ими результатов, предусмотренных образовательной программой соответствующего уровня.

2.31. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени,

отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

2.32. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся и минимизации нагрузки на обучающихся, проведение оценочных процедур по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводится не чаще 1 раза в 2,5 недели. Для обучающихся одного класса должно проводиться не более одной оценочной процедуры в день, оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

Оценочные процедуры не проводятся в понедельник, в первый день четверти и в первый день после праздника. Количество и периоды проведения оценочных процедур отражаются в общешкольном графике, составляемом заместителем директора по УР по согласованию с учителями не позднее сентября текущего учебного года.

2.33. Проверка и оценивание письменных работ осуществляется учителем преимущественно ручкой красного цвета с учётом ниже следующих примечаний.

1) При проверке письменных домашних и классных работ допущенные обучающимися ошибки отмечаются и исправляются. Отметки выставляются в тетрадях и выборочно, на усмотрение учителя, за выполнение особенно значимых заданий могут переноситься в электронный журнал учёта успеваемости.

2) В целях стимулирования учебной мотивации, по усмотрению учителя:

а) отметки могут заменяться оценочными суждениями и рекомендациями,

б) удовлетворительные отметки могут сопровождаться комментариями,

в) неудовлетворительные отметки могут быть заменены предложением доработать или переделать задание и передать его для повторной оценки.

Отметка за работу после повторной проверки не может быть выше «4».

3) При проверке стартовых и диагностических контрольных работ по усмотрению учителя допущенные обучающимися ошибки отмечаются, но не исправляются. Ошибки исправляются самими обучающимися в работе над ошибками, проводимой в той же тетради, в которой выполнялась контрольная работа.

По усмотрению учителя, с учётом мотивации обучающихся, работа над ошибками проводится в парах или малых группах.

Результаты данного вида работ не влияют на текущую успеваемость обучающихся. Отметки переносятся в электронный журнал учета успеваемости и учитываются при выставлении четвертных и годовых оценок только по их желанию.

4) При оценивании проверочных, (в том числе – всероссийских) годовых и итоговых контрольных работ допущенные обучающимися ошибки отмечаются и исправляются. Отметки в обязательном порядке вносятся в электронный журнал учёта успеваемости и учитываются при выставлении четвертных и годовых оценок.

2.34. Все виды контрольных работ проверяют у всех обучающихся. В 1 – 8 классах проверенные работы возвращаются обучающимся к следующему уроку, в 9 – 11 классах – не позднее, чем через урок после дня проведения контрольной работы.

2.35. После оценки проверочных и итоговых контрольных работ проводится работа над ошибками. Работа над ошибками включает в себя: а) задания на отработку не проявленных в ходе индивидуальной письменной работы умений; б) ссылки на учебный материал для восполнения образовательных дефицитов в ходе самостоятельной работы. Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы. Работа над ошибками проверяется учителем, выставление оценки за этот вид работы необязателен.

После проверки всероссийских проверочных работ заместителем директора по УР проводится анализ образовательных дефицитов по каждому учебному предмету, и принимаются управленческие решения.

2.36. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы.

2.37. Текущему контролю и оцениванию не подлежит успеваемость лиц, обучающихся в форме семейного образования или самообразования.

2.38. В целях обеспечения прав обучающихся на доступное начальное общее, основное общее, среднее общее образование в школе осуществляется педагогическая поддержка обучающихся, имеющих трудности в освоении образовательной программы. Неудовлетворительные оценки в ходе текущего контроля успеваемости являются основанием для индивидуализации темпа, форм, средств и методов освоения учениками с трудностями в обучении содержания образовательной программы, а также предоставления им возможности ликвидировать текущую задолженность согласно графика дополнительных занятий.

2.39. В целях обеспечения прав обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение информации о результатах текущего контроля успеваемости данные сведения предоставляются школой посредством отчета, формируемого из электронного журнала учета успеваемости.

2.40. С целью организации текущего контроля успеваемости обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, или неуважительной причине более 50% процентов учебного времени, предоставляется возможность пройти по всем предметам учебного плана только контрольные точки, включающие логически завершенные содержательные части учебного предмета (курса, модуля) в данном учебном периоде (четверти, полугодии).

В случае отказа от прохождения контрольных точек, в том числе, неоднократной неявки на сдачу, или получения неудовлетворительных отметок за прохождение контрольных точек в электронном журнале отметка за четверть

(полугодие) выставляется «НПА» (непрохождение промежуточной аттестации) и при выставлении годовой отметки учитывается как «2».

### **3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, начиная с 2-го класса при всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, установленные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.5. Особенности промежуточной аттестации на уровне начального общего образования.

3.5.1. Промежуточная аттестация не проводится для обучающихся 1-го класса.

3.5.2. Промежуточная аттестация во 2–4-х классах проводится на основе результатов данных текущего контроля успеваемости за определённый учебный период и фиксируется в журнале учета успеваемости.

3.5.3. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода в следующий класс.

3.5.4. Итоговая оценка на уровне НОО является процедурой внутренней оценки школы и представляет собой накопленную (годовую) отметку.

3.5.5. Предметом итоговой оценки на уровне НОО является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основе содержания предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

3.5.6. По итогам освоения ООП НОО по запросам родителей (законных представителей) формируется характеристика обучающегося. Характеристика обучающегося готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося;
- портфолио обучающегося, освоившего ООП НОО;
- оценок классного руководителя и педагогических работников.

3.5.7. Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы.

3.5.8. В портфолио включаются: работы обучающегося (фотографии, видеоматериалы и др.), отзывы на работы обучающегося (наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и др.). Отбор работ для портфолио и отзывов на них ведется обучающимся совместно с классным руководителем с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5.9. Портфолио формируется в электронном и (или) бумажном виде в течение всех лет обучения на уровне начального общего образования. Результаты обучающегося, представленные в портфолио, могут использоваться при выработке педагогом-психологом рекомендаций по обучению на уровне основного общего образования, а также при подготовке характеристики обучающегося.

### 3.5.10. В характеристике обучающегося:

- отмечаются образовательные достижения обучающегося по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов;
- даются педагогические рекомендации по организации обучения по образовательным программам основного общего образования с учетом интересов обучающегося, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.

## 3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

Промежуточная аттестация во 2-9 классах осуществляется по учебным годам (годовая аттестация), в 10-11 классах – по полугодиям (полугодовая аттестация) и учебному году, и подразделяется на 2 этапа: аттестация по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и аттестация по образовательной программе в целом.

3.6.1. Фиксация результатов промежуточной аттестации по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) осуществляется:

1) посредством удовлетворительных и неудовлетворительных отметок («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, «НПА» - отсутствие оснований для оценки, в т.ч. в случае не прохождения промежуточной аттестации без уважительной причины);

2) посредством применения зачётной системы: «зачёт» – удовлетворительная оценка освоения образовательной программы (в журнале учёта успеваемости делается отметка «з»), «незачёт» – неудовлетворительная оценка (отметка «н/з»);

3) посредством проставления «НПА», если промежуточная аттестация не пройдена по уважительной причине (болезнь или иные подтверждённые документально обстоятельства) или неуважительной причине.

4) обучающимся и выпускникам, относящимся к специальной медицинской группе для занятия физической культурой, ставится отметка «зачет»(«з»)/«незачет» («н/з») по учебному предмету «Физическая культура».

5) Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в электронный журнал учета

успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6) Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в электронный журнал учета успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.6.2. Годовая аттестация во 2-9 классах проводится на основе текущего контроля, фиксируется текущей годовой отметкой и представляет собой четвертную отметку в случае, если учебный предмет осваивался обучающимися в срок одной четверти, и среднее арифметическое четвертных отметок, в случае, если учебный предмет осваивался в срок более одной четверти.

Все отметки выставляются в электронный журнал учета успеваемости целыми числами, в случае необходимости, округляются по правилам математического округления.

Округление производится в сторону более высокой отметки при наличии после целой части не менее 5 десятых долей балла и наличии данной, более высокой отметки, в качестве четвертной за последний учебный период.

3.6.3. Годовая аттестация во 10-11 классах проводится на основе текущего контроля, фиксируется текущей годовой отметкой и представляет собой полугодовую отметку в случае, если учебный предмет осваивался обучающимися в срок одного полугодия, и среднее арифметическое полугодовых отметок, в случае, если учебный предмет осваивался в срок более одного полугодия.

Все отметки выставляются в электронный журнал учета успеваемости целыми числами, в случае необходимости, округляются по правилам математического округления.

Округление производится в сторону более высокой отметки при наличии после целой части не менее 5 десятых долей балла и наличии данной, более высокой отметки, в качестве полугодовой за последний учебный период.

3.6.4. Промежуточная аттестация по учебным курсам, дисциплинам (модулям) из формируемой части учебного плана, проводится по зачётной системе. Курс считается зачтённым, если посещаемость и (или) доля выполненных заданий составляют не менее 75% от запланированного объёма.

3.6.5. В течение учебного года, кроме основных форм промежуточной аттестации, по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана могут проводиться иные – дополнительные формы промежуточной аттестации, которые фиксируются аттестационной отметкой по зачётной или пятибалльной системе.

1) Дополнительной формой промежуточной аттестации являются итоговые контрольные, либо всероссийские проверочные работы по русскому языку, математике и окружающему миру в 4 классе.

Вышеперечисленные работы по данным предметам характеризуют основные формируемые способы действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения основного общего образования, оцениваются по пятибалльной системе, фиксируются в соответствующих предметах разделах электронного журнала учета успеваемости и учитываются при итоговой оценке освоения образовательной программы начального общего образования.

2) Дополнительной формой промежуточной аттестации является итоговое собеседование в 9 классе.

Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится в установленном порядке по темам (текстам), сформированным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, оценивается по зачётной системе, утверждается приказом директора, и в виде выписки из приказа с указанием результата вкладывается в личное дело каждого обучающегося.

3) Дополнительной формой промежуточной аттестации является итоговое сочинение (изложение) в 11 классе.

Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится в установленном порядке по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, оценивается по зачётной системе, утверждается приказом директора, и в виде выписки из приказа с указанием результата вкладывается в личное дело каждого обучающегося.

4) В дополнительной форме промежуточную аттестацию по учебному предмету проходят обучающиеся, имеющие неудовлетворительную четвертную (полугодовую) отметку по данному учебному предмету.

5) Дополнительными формами промежуточной аттестации могут являться:

а) письменная аттестация – отчёты о наблюдениях, тестирование, сочинение, изложение, диктант, комплексные работы, всероссийские проверочные работы и другие формы.

б) устная аттестация – устный ответ на билеты, презентации, выступление с докладом, защита реферативных, проектных, исследовательских работ, собеседование, игра и другие формы;

в) комбинированная аттестация – сочетание элементов письменной и устной аттестаций.

6) При подготовке к проведению дополнительной аттестации, за исключением итогового сочинения (изложения), формируется комиссия, в состав которой могут входить представители педагогических, руководящих работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Аттестационные отметки фиксируются в соответствующем протоколе и в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.6.6. В случае применения зачётной системы оценки результатов дополнительной аттестации, промежуточная аттестация по соответствующим предметам, курсам, дисциплинам (модулям) считается пройденной при наличии аттестационной отметки – «зачёт» и текущей годовой (полугодовой) отметки не ниже удовлетворительной. Годовая (полугодовая) отметка по данным предметам определяется на основе текущей годовой (полугодовой) отметки.

3.6.7. В случае применения пятибалльной системы оценки результатов дополнительной аттестации, годовая (полугодовая) отметка определяется как среднее арифметическое текущей годовой (полугодовой) и аттестационной отметок.

Отметки выставляются в электронный журнал учета успеваемости целыми числами, в случае необходимости, при определении среднего арифметического, округляются.

Округление производится по правилам математического округления (в сторону более высокой отметки при наличии после целой части не менее 5 десятых долей балла).

3.6.8. Промежуточная аттестация считается пройденной при наличии по учебному предмету годовой (полугодовой) отметки не ниже удовлетворительной.

3.6.9. Результатами полугодовой (годовой) аттестации по образовательной программе в целом являются:

1) заключение «образовательная программа освоена в полном объёме», в случае, если по всем предусмотренным учебным планом предметам имеют место отметки не ниже «3», по обязательным для изучения курсам, дисциплинам (модулям) – отметки «з» («зачёт»);

2) заключение «промежуточная аттестация не пройдена в связи с наличием академической задолженности», в случае, если хотя бы по одному из предусмотренных учебным планом предметов имеют место отметки «2» или «НПА» и (или) по одному из обязательных для изучения учебных курсов, дисциплин (модулей) имеет место отметка «н/з» («незачёт»).

3.6.10. Результаты промежуточной аттестации обучающихся утверждаются соответствующим приказом, который доводится классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Выписка из приказа о заключении, сделанном согласно подпункта 2 п. 3.6.9. данного Положения в отношении обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию, передаётся классными руководителями их родителям (законным представителям) под роспись. Копия выписки из приказа с подписью одного из родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

3.6.11. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, им предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется соответствующим положением.

3.6.12. Решение о формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом в соответствии с настоящим Положением до начала нового учебного года.

Сведения о формах и сроках проведения промежуточной аттестации указываются в учебном плане и календарном учебном графике на новый учебный год.

3.6.13. Для обучающихся, проходящих обучение по индивидуальному учебному плану, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком.

3.6.14. Для обучающихся переводных классов, которые в связи с независящими от них обстоятельствами не имеют возможности пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки (выезжающих на учебно-тренировочные сборы, олимпиады, спортивные соревнования, конкурсы, для восстановления здоровья или на постоянное место жительства за пределы города), промежуточная аттестация проводится досрочно, но не ранее 20 апреля, в формах, указанных в учебным плане, согласно расписанию, которое доводится до сведения всех заинтересованных лиц не менее, чем за 2 недели до начала соответствующих мероприятий.

3.6.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.6.16. Во исполнение пункта 3.6.15. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.6.17. В исключительных случаях (в связи с болезнью в период промежуточной аттестации и/или после, семейными обстоятельствами, трудной жизненной ситуацией) по заявлению родителей (законных представителей), по согласованию с классным руководителем обучающиеся невыпускных классов, отнесённые к вышеназванным категориям, решением директора школы могут быть освобождены от дополнительной промежуточной аттестации в текущем учебном году.

3.6.18. Для обучающихся, приступивших к занятиям после продолжительного (более 21 дня) лечения, обучающихся, прибывших из оздоровительных учреждений

санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов дополнительная промежуточная аттестация проводится в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития.

3.7. В целях обеспечения прав обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение информации по вопросам промежуточной аттестации данные сведения предоставляются как посредством электронного журнала учета успеваемости, так и в виде предоставляемого школой отчета, формируемого из электронного журнала учета успеваемости.

По обращению родителей (законных представителей) к директору школы (заместителю директора по УВР) предоставляются консультации и комментарии по вопросам промежуточной аттестации обучающихся по каждому из интересующих их предметов учебного плана.

3.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 10).

3.9. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

3.10. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.

3.11. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

#### **4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ**

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения адаптированных образовательных программ всех уровней) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мnestических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое ограничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
  - увеличение времени на выполнение заданий;
  - возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении обучающегося проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медицинской комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

## **5. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале учета успеваемости.

5.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством формирования соответствующего отчета, формируемого в электронном журнале учета успеваемости.

5.3. В целях обеспечения прав обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение информации по вопросам промежуточной аттестации данные сведения предоставляются школой:

- посредством электронного журнала учета успеваемости;
- по заявлению совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в виде соответствующего отчета, формируемого в электронном журнале учета успеваемости с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации;
- по обращению родителей (законных представителей) к директору школы (заместителю директора по УВР) предоставляются консультации и комментарии по вопросам промежуточной аттестации обучающихся по каждому из интересующих их предметов учебного плана.

5.4. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.6. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## **6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

6.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу учебного года (полугодия) в полном объеме, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс (на следующий этап освоения образовательной программы).

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или в связи с наличием академической задолженности, переводятся в следующий класс (на следующий этап освоения образовательной программы) соответствующего уровня общего образования условно.

6.2. Решение педагогического совета о переводе в следующий класс утверждается приказом директора школы.

6.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, проходят данную аттестацию в следующий учебный период. Аттестация считается пройденной при наличии положительных четвертных (полугодовых) оценок по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом предыдущего учебного года, в текущем учебном году (на текущем этапе освоения образовательной программы).

Результаты промежуточной аттестации обучающихся за прошлый учебный период и перевод в следующий класс соответствующего уровня образования на общих основаниях утверждаются приказом по завершении четверти (полугодия) текущего учебного периода.

Школа, при поддержке родителей (законных представителей) обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию за прошлый учебный период по уважительной причине, в текущем учебном году создаёт условия для прохождения обучающимися данной аттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом предыдущего учебного года.

6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации в связи с наличием академической задолженности, обязаны ликвидировать данную задолженность.

## **7. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

7.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы учебного года (полугодия) или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение первой четверти (полугодия – для обучающихся 10-11 классов), не включая в указанный период время болезни обучающегося и (или) отсутствия по иным уважительным причинам.

Промежуточная аттестация проводится согласно утверждённому графику, который доводится классным руководителем до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до даты её начала.

1) Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность проводится по усмотрению учителей в формах из числа предусмотренных настоящим Положением, по контрольно-измерительным материалам, являющимся частью соответствующей образовательной программы и отражающим проверку предметного содержания за тот класс, по итогам которого имеется академическая задолженность, и оформляется соответствующим протоколом.

В случае неудовлетворительных результатов, полученных при прохождении промежуточной аттестации, вышеназванным протоколом фиксируется наличие неликвидированной академической задолженности.

2) Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создаётся комиссия.

В состав комиссии включаются не менее 3-х педагогических и руководящих работников школы, в том числе специалисты по каждому учебному предмету, из тех, по которым имеется неликвидированная академическая задолженность.

Проведение промежуточной аттестации во второй раз также проводится по контрольно-измерительным материалам, являющимся частью соответствующей

образовательной программы и отражающим проверку предметного содержания за тот класс, по итогам которого имеется академическая задолженность, для подготовки к ней утверждается расписание консультаций и график её проведения.

Ход проведения промежуточной аттестации по каждому учебному предмету оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии. Зафиксированные протоколами результаты утверждаются соответствующим приказом, который доводится до сведения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись.

7.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение первой четверти следующего учебного года (следующего полугодия – для обучающихся 10-11 классов) возлагается на их родителей (законных представителей).

Школа создаёт условия для ликвидации обучающимися этой задолженности и обеспечивает контроль своевременности её ликвидации.

7.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в течение первой четверти нового учебного года (следующего полугодия – для обучающихся 10-11 классов) академической задолженности за предыдущий учебный период, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **8. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ**

8.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

## **9. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ**

9.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

9.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов он должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

9.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552.

## **10. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ**

10.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

10.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

10.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

10.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом на основании заявления совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления с нормативными документами, регламентирующими освоение соответствующей образовательной программы, Уставом школы и настоящим Положением.

10.5. Для проведения промежуточной аттестации экстерна утверждаются:

1) список педагогических работников, реализующих соответствующую часть образовательной программы и ответственных за проведение промежуточной аттестации экстерна;

2) расписание консультаций для подготовки к промежуточной аттестации;

3) график проведения промежуточной аттестации в пределах сроков, установленных календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация экстернов проводится по контрольно-измерительным материалам, являющимся частью соответствующей образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

10.6. График прохождения промежуточной аттестации экстерном предварительно согласуется с совершеннолетним экстерном или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего экстера. Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

10.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

10.8. Ход проведения промежуточной аттестации экстера по каждому учебному предмету оформляется протоколом, который подписывается членами предметных комиссий по проведению промежуточной аттестации. Зафиксированные протоколами результаты промежуточной аттестации утверждаются соответствующим приказом, который доводится до сведения совершеннолетнего экстера или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстера под роспись.

10.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и фиксируются приказом директора школы об утверждении результатов промежуточной аттестации экстера.

10.10. Экстерн на основании личного заявления (заявления одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстера) вправе повторно, но не более двух раз, пройти промежуточную аттестацию по данным предметам в установленные сроки.

10.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстера, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.12. Экстерн, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности, на основании личного заявления (заявления одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстера) при наличии свободных мест может быть зачислен в школу для продолжения обучения по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня.

При отсутствии выше названного заявления по окончании установленного периода прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом.

10.13. В срок не позднее 3-х рабочих дней после издания приказа об отчислении экстера выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня за конкретный период.

10.14. В случае, если при прохождении несовершеннолетним экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, о данном факте школой сообщается в Управление образования Волчанского муниципального округа согласно нормам Семейного кодекса Российской Федерации.

10.15. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

10.16. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

10.17. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

10.18. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

11.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

11.2. В рамках текущего контроля педагогические работники могут использовать электронные образовательные ресурсы, входящие в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных

программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также ресурсы Универсальной библиотеки цифрового образовательного контента.

11.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся используются ресурсы информационно-коммуникационной платформы «МАХ» как части цифровой образовательной среды, созданной при поддержке Минцифры и Ростеха.

## Приложение 1

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

### Формы оценки образовательных достижений в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 23

Перечень форм оценки образовательных достижений обучающихся по предметам из обязательной части учебного плана		
I. Русский язык и литературное чтение		
2-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
<b>1.1. Русский язык</b> 1) Устный ответ 2) Диктант 3) Сообщение 4) Всероссийская проверочная работа	<b>2.1. Русский язык</b> 1) Устный ответ 2) Диктант 3) Сообщение 4) Изложение 5) Сочинение 6) Всероссийская проверочная работа	<b>3.1. Русский язык</b> 1) Устный ответ 2) Диктант 3) Сообщение 4) Изложение 5) Сочинение 6) Всероссийская проверочная работа
<b>1.2. Литературное чтение</b> 1) Техника чтения 2) Устный ответ 3) Сообщение 4) Комплексная (метапредметная) работа	<b>2.2. Литература</b> 1) Устный ответ 2) Комплексная (метапредметная) работа	<b>3.2. Литература</b> 1) Устный ответ 2) Комплексная (метапредметная) работа
II. Иностранные языки		
<b>1.1. Иностранный язык</b> 1) Аудирование 2) Техника чтения 3) Устный ответ 4) Сообщение 5) Комплексная (метапредметная) работа	<b>2.1. Иностранный язык</b> 1) Аудирование 2) Техника чтения 3) Устный ответ 4) Сообщение 5) Комплексная (метапредметная) работа	<b>3.1. Иностранный язык</b> 1) Аудирование 2) Техника чтения 3) Устный ответ 4) Сообщение 5) Комплексная (метапредметная) работа
III. Математика и информатика		
<b>1.1. Математика</b> 1) Устный ответ 2) Контрольная работа 3) Сообщение	<b>2.1. Математика (алгебра, геометрия, вероятность и статистика)</b> 1) Устный ответ	<b>3.1. Математика (алгебра и начала математического анализа, геометрия, вероятность и</b>

4) Всероссийская проверочная работа	2) Диктант 3) Сообщение 4) Контрольная работа 5) Всероссийская проверочная работа  <b>2.2. Информатика</b> 1) Устный ответ 2) Тест 3) Практическая работа 4) Комплексная (метапредметная) работа	<b>статистика)</b> 1) Устный ответ 2) Диктант 3) Сообщение 4) Контрольная работа 5) Всероссийская проверочная работа  <b>3.2. Информатика</b> 1) Устный ответ 2) Тест 3) Практическая работа 4) Комплексная (метапредметная) работа
-------------------------------------	---	--

#### **IV. Обществознание и естествознание**

## **Общественно-научные предметы**

<b>1.1. Окружающий мир</b>	<b>2.1. История</b>	<b>3.1. История</b>
1) Устный ответ	1) Устный ответ	1) Устный ответ
2) Тестирование	2) Тестирование	2) Тестирование
3) Опрос	3) Опрос	3) Опрос
4) Контрольная работа	4) Контрольная работа	4) Контрольная работа
5) Практическая работа	5) Всероссийская проверочная работа	5) Всероссийская проверочная работа
6) Всероссийская проверочная работа		
	<b>2.2. Обществознание</b>	<b>3.2. Обществознание</b>
	1) Устный ответ	1) Устный ответ
	2) Тестирование	2) Тестирование
	3) Опрос	3) Опрос
	4) Контрольная работа	4) Контрольная работа
	5) Всероссийская проверочная работа	5) Всероссийская проверочная работа
	<b>2.3. География</b>	<b>3.3. География</b>
	1) Устный ответ	1) Устный ответ
	2) Тестирование	2) Тестирование
	3) Опрос	3) Опрос
	4) Контрольная работа	4) Контрольная работа
	5) Всероссийская проверочная работа	5) Всероссийская проверочная работа

## **V. Естественно-научные предметы**

	<b>2.1. Физика</b> 1) Устный ответ 2) Практическая работа 3) Тестирование 4) Опрос 5) Контрольная работа 6) Всероссийская проверочная работа	<b>3.1. Физика</b> 1) Устный ответ 2) Практическая работа 3) Тестирование 4) Опрос 5) Контрольная работа 6) Всероссийская проверочная работа
	<b>2.2. Химия</b> 1) Устный ответ 3) Практическая работа 3) Тестирование 4) Опрос 5) Контрольная работа 6) Всероссийская	<b>3.2. Химия</b> 1) Устный ответ 2) Практическая работа 3) Тестирование 4) Опрос 5) Контрольная работа 6) Всероссийская

	проверочная работа  <b>2.3. Биология</b> 1) Устный ответ 2) Практическая работа 3) Тестирование 4) Опрос 5) Контрольная работа 6) Всероссийская проверочная работа	проверочная работа  <b>3.3. Биология</b> 1) Устный ответ 2) Практическая работа 3) Тестирование 4) Опрос 5) Контрольная работа 6) Всероссийская проверочная работа
--	--	--

## **VI. Основы религиозных культур и светской этики** **Основы духовно-нравственной культуры народов России**

<b>1.1. Основы религиозных культур и светской этики</b>  1) Сообщение 2) Устный ответ 3) Тестирование 4) Защита итогового проекта	<b>1.1.Основы духовно-нравственной культуры народов России</b>  1) Сообщение 2) Устный ответ 3) Тестирование 4) Защита итогового проекта	
--	---	--

## **VII. Искусство**

<b>1.1. Музыка</b>  1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Самостоятельная работа 4) Практическая работа 5) Защита итогового проекта 6) Комплексная (метапредметная) работа	<b>2.1. Музыка</b>  1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Самостоятельная работа 4) Практическая работа 5) Защита итогового проекта 6) Комплексная (метапредметная) работа	
<b>1.2. Изобразительное искусство</b>  1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Зачетный рисунок 4) Защита итогового проекта 5) Комплексная (метапредметная) работа	<b>2.2. Изобразительное искусство</b>  1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Зачетный рисунок 4) Защита итогового проекта 5) Комплексная (метапредметная) работа	

## **VIII. Технология**

<b>1.1. Труд</b>  1) Тестирование 2) Зачетное изделие 3) Защита итогового проекта	<b>2.1. Труд</b>  1) Тестирование 2) Зачетное изделие 3) Защита итогового проекта	
---	---	--

## **IX. Физическая культура**

<b>1.1. Физическая культура</b>  1) Тестирование 2) Прием контрольных нормативов ОФП	<b>2.1. Физическая культура</b>  1) Тестирование 2) Прием контрольных нормативов ОФП	<b>3.1. Физическая культура</b>  1) Тестирование 2) Прием контрольных нормативов ОФП
---	---	---

## **X. Основы безопасности и защита Родины**

	<b>2.1. ОБиЗР</b>  1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Самостоятельная работа	<b>3.1. ОБиЗР</b>  1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Самостоятельная работа
--	---	---

	4) Практическая работа 5) Тестирование 6) Опрос 7) Комплексная (метапредметная) работа	4) Практическая работа 5) Тестирование 6) Опрос 7) Комплексная (метапредметная) работа
<b>XI. Индивидуальный проект</b>		
		<b>3.1. Индивидуальный проект</b> 1) Защита индивидуального учебного проекта
<b>Перечень форм оценки образовательных достижений обучающихся по предметам из части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений</b>		
1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Самостоятельная работа 4) Практическая работа 5) Тестирование 6) Комплексная (метапредметная) работа 7) Защита итогового проекта	1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Самостоятельная работа 4) Практическая работа 5) Тестирование 6) Опрос 7) Комплексная (метапредметная) работа 8) Защита итогового проекта 9) Контрольная работа	1) Устный ответ 2) Сообщение 3) Самостоятельная работа 4) Практическая работа 5) Тестирование 6) Опрос 7) Комплексная (метапредметная) работа 8) Защита итогового проекта 9) Контрольная работа 10) Сочинение 11) Изложение 12) Диктант

## Приложение 2

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

### ШАБЛОН СОСТАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ТОЧЕК ПО ПРЕДМЕТАМ

При составлении контрольных точек необходимо указывать не просто тему(ы) и форму проведения (тест, проверочная работа, устный опрос, работа на уроке и т.д.), срок сдачи, но и обязательно давать ссылки (указывать) материалы для подготовки.

### ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ 6 КЛАСС (34 часа в год, 1 час в неделю)

Для получения положительной (не менее «тройки») отметки за \_\_\_\_ четверть необходимо пройти 3 контрольные точки:

ВАРИАНТЫ КТ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	комментарий	Материалы для подготовки
_ точка	Тест по теме: «Политическая жизнь общества. Российская Федерация как	Выполняется прямо на уроке.  Кто будет отсутствовать на этом уроке, надо	Ссылка на Интернет-источник: <a href="https://m.edsoo.ru/f5eb966c">https://m.edsoo.ru/f5eb966c</a>  Ссылка на презентацию с урока: <a href="https://disk.yandex.ru/i/gfGeAbKUJ">https://disk.yandex.ru/i/gfGeAbKUJ</a>

	<p>государство».</p> <p>Срок сдачи - 9 сентября</p>	<p>будет прийти на сдачу этой работы индивидуально.</p> <p><b>Критерии оценивания (не обязательно, но приветствуется!):</b></p> <p>Тест включает в себя 12 вопросов: 10 вопросов с выбором ответа и 2 вопроса, требующих развернутого ответа</p> <p>Время выполнения: 20 минут.</p> <p>Критерии оценивания: вопросы с развернутым ответом имеют приоритетное значение. При их невыполнении тестовая часть НЕ ПРОВЕРЯЕТСЯ.</p> <p>Если эти два вопроса выполнены, но неверно, то отметка выше “3” не ставится</p>	<p><u>SBSMQ</u></p> <p>Учебник: параграф 6</p>
_ точка	<p>Практическая работа по теме «Культурная жизнь. Духовные ценности, традиционные ценности российского народа»</p> <p>Срок сдачи - 16 сентября</p>	<p>Практическая работа означает, что ее выполнение будет осуществляться прямо на уроке. Задания будут подобраны по типу ВПР на эту тему. Часть заданий выполняется совместно с учителем, остальные по заданному образцу самостоятельно.</p> <p>Кто будет отствовать на этом уроке, надо будет прийти на сдачу этой работы индивидуально.</p> <p>Выполнять эту работу дома НЕЛЬЗЯ!</p>	<p>Ссылка на Интернет-источник: <a href="https://m.edsoo.ru/f5eb966c">https://m.edsoo.ru/f5eb966c</a></p> <p>Ссылка на презентацию с урока: <a href="https://disk.yandex.ru/i/gfGeAbKUJSBSMQ">https://disk.yandex.ru/i/gfGeAbKUJSBSMQ</a></p> <p>Учебник: параграфы 8-9</p>
_ точка	<p>Практическая работа: «Что такое экономика»</p> <p>сдать не позднее 23 сентября</p>	<p>Эта работа направлена на формирование читательской грамотности, умения грамотно строить письменную речь.</p> <p>Эту работу можно</p>	<p>Ссылка на Интернет-источник: <a href="https://m.edsoo.ru/f5eb966c">https://m.edsoo.ru/f5eb966c</a></p> <p>Ссылка на презентацию с урока: <a href="https://disk.yandex.ru/i/gfGeAbKUJSBSMQ">https://disk.yandex.ru/i/gfGeAbKUJSBSMQ</a></p> <p>Учебник: параграф 12</p>

		выполнить дома, принести и сдать – не позднее 23 сентября.	
_ точка	Контрольная работа по разделу “Экономика”  Срок сдачи - 2 октября	<p>Контрольная работа на весь урок.</p> <p>20 заданий: 15 тестовых и 5 заданий с развернутым ответом. Формы заданий - по типу ВПР.</p> <p>Из 5 заданий с развернутым ответом надо выполнить три, чтобы получить отметку “3”</p>	<p>Ссылка на Интернет-источники:  <a href="https://m.edsoo.ru/f5eb966c">https://m.edsoo.ru/f5eb966c</a>  <a href="https://m.edsoo.ru/f5eb953c">https://m.edsoo.ru/f5eb953c</a>  <a href="https://m.edsoo.ru/f5eb946c">https://m.edsoo.ru/f5eb946c</a>  <a href="https://m.edsoo.ru/f5eb988c">https://m.edsoo.ru/f5eb988c</a></p> <p>Ссылка на презентацию для подготовки к к/p:  <a href="https://disk.yandex.ru/i/gfGeAbKUJSBSMQ">https://disk.yandex.ru/i/gfGeAbKUJSBSMQ</a>  Учебник: параграфы 12-20</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 645502124480540888185006450738835976348534763539

Владелец Балуева Татьяна Викторовна

Действителен с 13.02.2025 по 13.02.2026